Colegio Cristiano Emmanuel

Asesoría Técnica Pedagógica SEP

Año 2013

**FICHA DE SOLICITUD RECURSO SEP**

**1.-Objetivo:**

**………………………………………………………………………………………**

**2. Descripción de la Acción:**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**3. Fecha de inicio y término:**

**………………………………………………………………………………………**

**4. Responsable:**

**………………………………………………………………………………………**

**5. Nombre del Recurso**:

**………………………………………………………………………………………**

**6. Curso y cantidad de alumnos que recibirán el recurso:**

**………………………………………………………………………………………**

7. **Medios de Verificación**:

**………………………………………………………………………………………**

Autorizado Coord. Académica Educ. Básica

Ximena Rodríguez U.

**Nota**: Todo material adquirido debe ser registrado en Biblioteca CRA para luego ser utilizado en la sala de clases.

……………..…………………………………………………………………………………

**8. Costos:** (Autorizado por el hermano Héctor Contreras)

**……………………………………………….**

Autorizado por Héctor Contreras

Administración SEP

Santiago, ………………………………

---\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_